

Il presente documento ha lo scopo di informare riguardo: i rischi presenti a scuola, la gestione delle principali emergenze, i presidi di sicurezza.

Il **D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO** e ss.mm. e ii. è la norma principale a cui fa riferimento questo documento. In tale decreto l'elemento primario è **la cultura della sicurezza per il benessere sociale, il rispetto della persona e della qualità del lavoro**, che si esplicita attraverso la collaborazione di tutti e l'attribuzione di compiti e responsabilità a coloro che interagiscono con l'attività scolastica (personale, alunni, familiari, visitatori, esperti esterni, personale in appalto, ecc.).

Uno degli aspetti più importanti del D.Lgs 81/08 riguarda l'obbligo per il datore di lavoro (nella scuola il Dirigente Scolastico) di Informare e Formare tutti i lavoratori, compresi gli allievi. Qualora nell'edificio sia presente altra utenza l'informazione si estende anche ad essi e può essere diretta (effettuata attraverso le modalità indicate successivamente) o indiretta (tramite il personale in servizio).

INFORMAZIONI GENERALI

Ogni lavoratore dipendente dell'Istituto (docente, coll. scol., ass. amm.), esperto esterno, lavoratore di ditte in appalto con l'Ente Proprietario o con l'Istituzione scolastica, lavoratore dipendente dell'Ente locale, visitatore, che entra negli edifici scolastici per svolgere attività per tempi sufficientemente lunghi, deve ricevere informazioni essenziali che consentano la fruizione in sicurezza degli spazi della scuola. Pertanto si richiede quanto segue:

- prendere visione dei contenuti della Sezione "Bacheca Sicurezza" nel **sito della scuola**;
- nell'ingresso di ogni edificio è presente una **bacheca sicurezza**. Prendere visione dei nominativi di tutti gli incaricati della gestione delle emergenze e dell'evacuazione e le norme di comportamento principali.
- prendere visione del **piano di emergenza**, o del manuale di gestione delle emergenze per gli edifici con più di 100 presenze, contenuto nella bacheca e nella sezione "Bacheca Sicurezza" del Sito
- Prendere visione della segnaletica presente, della **planimetria** dei locali (negli edifici con più di 100 presenze) con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza.
- Per il personale A.T.A.: prendere visione della **definizione degli incarichi** affissa in bacheca sicurezza e individuate gli incarichi assegnati eventualmente alla persona che state sostituendo.

MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE

1. PRIME DISPOSIZIONI DI SERVIZIO NEGLI SPAZI ESTERNI

- Non posteggiare le auto, le moto, le biciclette davanti a cancelli, uscite di emergenza, vie di fuga, scivoli per disabili, scale di emergenza, attacchi di mandata UNI70 per autocisterna VVF;
- Lasciare liberi i passaggi di evacuazione e i punti di raccolta;
- Consentire le necessarie manovre ai mezzi di soccorso;
- Ridurre i fattori di rischio conseguenti alla presenza e transito di automezzi. Non è consentito effettuare manovre durante le operazioni di ingresso o uscita dalla scuola degli alunni;
- E' vietato parcheggiare le autovetture e le moto negli spazi interni del cortile scolastico ad eccezione degli autorizzati dal Dirigente scolastico.

2. RISCHI E GESTIONE DELLE EMERGENZE

- Ai sensi della L. n. 3/2003 è fatto divieto di fumo all'interno dell'edificio scolastico E dal 12/09/2013, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 104/2013, il divieto di fumo è esteso alle pertinenze. Pertanto è vietato fumare anche nell'intero cortile scolastico.
- È vietato introdurre liquidi o gas infiammabili
- Non rimuovere, sostituire, aggiungere, per alcun motivo, segnaletica di sicurezza o presidi se non autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- I mezzi di estinzione, i quadri elettrici e i presidi di sicurezza devono essere sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.
- I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assemblamenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, anche se temporanei.

3. APPARECCHI ELETTRICI E COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA

- Sono consentiti esclusivamente componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; non utilizzare cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.

4. IMPIANTO ANTINCENDIO

- La protezione contro gli incendi è assicurata da: Estintori presenti ed efficienti; Istruzioni impartite per iscritto al personale; Procedure scritte da utilizzare in caso d'incendio

5. ALLARME, EMERGENZA, EVACUAZIONE DEL PERSONALE

Nel caso in cui si ravvisi un pericolo

- avvisare immediatamente il personale scolastico incaricato indicando il fatto e il luogo (il personale incaricato provvederà ad attivare lo stato di allarme);

In caso di emergenza

- interrompere il lavoro, rimuovere le attrezzature in uso che potrebbero creare intralcio;

In caso di evacuazione

- seguire le indicazioni della segnaletica di salvataggio e delle planimetrie e recarsi nella più vicina uscita di emergenza;
- se siete collaboratori scolastici: mettersi a disposizione del responsabile dell'emergenza e svolgere i compiti che vi assegna; abbandonare l'edificio soltanto dopo aver verificato eventuali presenze nell'edificio;
- presentarsi al responsabile del punto di raccolta e attendere il cessato allarme.

In caso di incendio

- Se l'incendio si è sviluppato in classe o nell'ambiente in cui si è presenti, uscire subito chiudendo la porta e se possibile le finestre, avvisare immediatamente il personale scolastico incaricato indicando il fatto e il luogo (il personale incaricato provvederà ad attivare lo stato di allarme);
- Se nell'edificio è presente l'ascensore o il montacarichi, è vietato il suo utilizzo in caso di incendio.

REGOLE DI COMPORTAMENTO PER GLI STUDENTI/CORSISTI

All'Ingresso \ All'uscita:

- Non correre
- Fare attenzione alle porte in particolare a quelle costituite da ante in vetro

Nelle scale, negli spazi comuni:

- Stare attenti ad eventuali ostacoli
- Non saltare i gradini
- Stare attenti ad eventuali segnali che indicano il pavimento scivoloso
- Non portare le scarpe slacciate

- In presenza di ombrello, mantenere il puntale rivolto verso il basso.

Durante la ricreazione:

- Ricordando che la ricreazione ha lo scopo di favorire l'uso del bagno e permettere il consumo di una piccola colazione:
- Non mangiare affrettatamente, ingoiando grossi bocconi
- Non mettere in bocca i tappi delle bottiglie
- Non far cadere per terra bucce di frutta o pezzetti di cibo

Durante la lezione:

- Non mettere in bocca piccoli oggetti: temperalapis, parti di penne,
- Non "dondolarsi" con la sedia
- Non lasciare lo zaino in modo che sia di ostacolo o di intralcio al passaggio dei compagni e dell'insegnante, collocandolo (ove disposto dal docente, in fondo all'aula)
- Non rivolgere verso i compagni la punta delle forbici o di altri oggetti appunti.

INFORMAZIONE SUI RISCHI

In palestra:

- Durante le attività di educazione fisica, i rischi derivano principalmente dall'uso di attrezzi e da attività a corpo libero. È sufficiente, ai fini della sicurezza, usare prudenza ed attenersi a regole operative impartite dal personale specializzato.
- Per eliminare le situazioni di rischio e per tutelare la salute degli studenti, sono state formulate le seguenti regole operative:
 1. Utilizzare un abbigliamento idoneo per ogni tipo di disciplina sportiva e/o attività motoria, scarpe ginniche con suole antisdrucciolo, tuta da ginnastica e/o divisa;
 2. Attendere l'arrivo del docente prima di iniziare l'attività, e lavorare solo in sua presenza seguendo con attenzione le indicazioni;
 3. Informare il docente sul proprio stato di salute segnalando immediatamente condizioni di malessere, anche momentaneo;
 4. Non utilizzare le attrezzature in modo improprio (per fini diversi da quelli specifici) e senza l'autorizzazione del docente;
 5. Non prendere iniziative personali;
 6. Utilizzare le consuete norme igieniche al termine dell'attività motoria.

Nei laboratori e nelle aule speciali:

- Seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante e le seguenti norme
 - Non fare un uso improprio delle attrezzature, tenendone sempre presente la pericolosità potenziale;
 - Non toccare mai impianti e collegamenti elettrici;
 - Non usare le apparecchiature elettriche ed elettroniche con le mani bagnate;
 - Non compiere interventi di alcun genere sulle macchine elettriche ed elettroniche e non manometterle;
 - Durante gli esperimenti rispettare sempre una distanza di sicurezza le indicazioni dell'insegnante;
 - Ad attività conclusa, ritirare tutti gli oggetti custodendoli nei rispettivi armadi;
- Non utilizzare l'attrezzatura munita di videoterminale per un tempo superiore a due ore consecutive senza effettuare una pausa.

SEGNALE DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO

Qualora nell'edificio, si verifichi un'emergenza il personale addetto all'intervento è quello scolastico. In caso di EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO verrà emesso il segnale tramite (in alternativa):

**DUE SUONO BREVI ED UNO PROLUNGATO DI CAMPANELLA SCOLASTICA O TROMBA NAUTICA
UN SUONO PROLUNGATO DI SIRENA – TRE FISCHI**

Se il dispositivo di allarme non è funzionante verrà diffuso il seguente messaggio vocale:

ATTENZIONE! ATTENZIONE! ABBANDONARE L'EDIFICIO IN MODO ORDINATO

L'EVACUAZIONE DI EMERGENZA DELLE CLASSI

La scuola ha predisposto un Piano di Evacuazione, da mettere in atto in caso di incendio o altra emergenza che richieda l'evacuazione.

Nella classe, ad alcuni studenti, sono stati affidati gli incarichi di:

- ALUNNI APRIFILA (n° 2 unità): hanno l'incarico di guidare i compagni verso l'uscita di sicurezza, seguendo le vie di fuga e le indicazioni dell'insegnante.
- ALUNNI SERRAFILA (o CHIUDIFILA) (n° 2 unità): hanno l'incarico di controllare che l'evacuazione si svolga in modo corretto e che tutti gli studenti abbiano lasciato l'aula e chiudano la porta, in caso di incendio (ed eventualmente appendere il cartellino).
- ALUNNI AIUTANTI: hanno il compito di aiutare gli studenti in difficoltà motorie o gli studenti che vengono presi dal panico

Le norme di comportamento da seguire da parte degli alunni (istruzioni scritte nelle porte delle aule da leggere agli alunni) sono le seguenti:

1. lasciare in classe zaini o cartelle;
2. mantenere un comportamento attento, responsabile, privo di manifestazioni di panico; stare in silenzio assoluto ed attenersi alle disposizioni impartite dagli insegnanti;
3. avviarsi in fila indiana, tenendo la mano destra sulla spalla del compagno che precede, in modo da infondersi coraggio reciprocamente, ed evitare che i più spaventati possano prendere una direzione sbagliata. Nelle scale è opportuno tenersi al corrimano lasciando temporaneamente la spalla del compagno;
4. il capofila, prima di imboccare il piano scale e le uscite assegnate, deve aspettare che sia completato il passaggio delle classi che lo precedono senza interrompere le file composte da ciascuna classe;
5. il serrafila deve assicurarsi che nessun compagno si attardi in aula o lungo il percorso verso l'uscita
6. mantenere, senza correre, una velocità costante (è sufficiente una velocità da passeggiata); in modo ordinato ed in fila indiana, senza scavalcare o spingere i compagni durante il percorso;
7. dirigersi verso il luogo sicuro di raccolta stabilito e indicato nella planimetria;
8. giunti nel punto di raccolta stare insieme ai compagni della propria classe in attesa dell'appello;
9. attendere insieme ai propri compagni e all'insegnante ulteriori disposizioni o la comunicazione di cessato allarme;
10. se il segnale di allarme viene diffuso quando si è in bagno o lontani dall'aula, inserirsi nella fila di un'altra classe e comunicare all'insegnante la propria presenza.

Le norme di comportamento da seguire da parte degli insegnanti presenti in classe al suono dell'allarme (istruzioni scritte nelle porte delle aule) sono le seguenti:

AL SUONO DEL SEGNALE DI EVACUAZIONE:

1. Prendere il registro o la cartella contenente la modulistica di evacuazione e l'elenco degli alunni
2. Contare gli alunni e invitarli a lasciare l'aula
3. Verificare che gli studenti aprifila e chiudifila svolgano correttamente i compiti
4. Provvedere affinché lungo il tragitto siano rispettate le regole
5. Accogliere nella fila eventuali studenti soli presenti negli anditi

NEL PUNTO DI RACCOLTA:

6. Fare l'appello
7. Compilare il modulo di evacuazione
8. Inserire i nomi degli eventuali studenti accolti lungo il percorso
9. Consegnare i moduli al responsabile del punto di raccolta e segnalare i nominativi di eventuali dispersi e degli studenti accolti

CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI

Qualora l'emergenza si verifichi in assenza del personale scolastico, o nel caso in cui si sia impossibilitati nel raggiungerlo, seguire le procedure di seguito riportate:

In caso d'incendio o altra emergenza

- Chiamare il numero 070666508 per informare.
- Se ciò non è possibile o in caso di urgenza chiamare i Vigili del Fuoco telefonando al 115.

In caso d'infortunio o malore

- Chiamare il numero 070666508 per informare.
- Se ciò non è possibile o in caso di urgenza chiamare il SOCCORSO PUBBLICO telefonando al 118.

SEGNALETICA

Nell'edificio è presente la seguente segnaletica:

Un simbolo è presente in ogni segnaletica:

SEGNALI DI DIVIETO			
			
Vietato fumare	Divieto di spegnere con acqua	Divieto di accesso alle persone non autorizzate	
SEGNALI DI EMERGENZA			
	 		
Indica la presenza di un estintore	Indica la presenza di un idrante o di un naspo	Telefono di soccorso	
SEGNALI DI AVVERTIMENTO			
			
Pericolo generico		Tensione elettrica pericolosa	
			
Pericolo inciampo	Caduta a livello Pavimento scivoloso	Caduta con dislivello Scale pericolose	Caduta dall'alto
SEGNALI DI SALVATAGGIO			
			
Direzione da seguire	Uscita di emergenza sottostante	Direzione da seguire per raggiungere l'uscita di emergenza	
			
Punto di raccolta	Scala di emergenza	Cassetta del pronto Soccorso	

Il nastro segnaletico a bande bianche e rosse sarà utilizzato per delimitare in modalità provvisoria zone a cui si rende vietato l'accesso.



GLI OBBLIGHI DEI LAVORATORI

L'articolo 20 del D. Lgs. N. 81/2008 stabilisce che " Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

I lavoratori devono in particolare osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale e hanno l'obbligo di "segnalare immediatamente qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente (fatto salvo l'obbligo di non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo).

Pertanto si raccomanda a tutto il personale di voler segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico qualsiasi anomalia, malfunzionamento, guasto, rottura e situazione di pericolo per la sicurezza, anche remoto, dovessero riscontrare all'interno degli ambienti scolastici.

Il Dirigente Scolastico